



ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

ที่ 1/2558

เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

ด้วยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานด้านการจัดทำระบบข้อมูลด้านการพัฒนาระบบราชการ และการรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงการต่างประเทศ จำนวน 2 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติ

- วุฒิการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา
- สามารถใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ได้ดี
- มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและนอกสถานที่/ต่างจังหวัด

2. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- งานจัดทำระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ
- งานรวบรวมสถิติ
- งานฝ่ายเลขานุการการประชุม
- งานติดต่อประสานงานทั่วไป
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. อัตราค่าจ้าง

- ระดับประโยควิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าจ้างเดือนละ 10,800.-บาท
- ระดับปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ 15,000.-บาท
- ระยะเวลาของสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 – 30 กันยายน 2558
- ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2558 (ทดลองงาน 3 เดือน)

4. หลักฐานการสมัคร

- ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดสมบูรณ์พร้อมรูปถ่าย
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

- สำเนาวุฒิการศึกษาและใบแสดงผลการเรียน (Transcript)
- หนังสือรับรองการผ่านงาน (หากมี)
- หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)

5. การสมัคร

- ผู้สนใจโปรดติดต่อขอยื่นใบสมัครได้ที่ นางวนิดา ทองเชื่อม
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการต่างประเทศ
เลขที่ 443 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2203 5000 ต่อ 24187 หรือทางโทรสารหมายเลข
0 2643 5172 ในวันและเวลาราชการ ภายในวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558

6. การคัดเลือกและการประกาศผลการคัดเลือก

6.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

วันพุธที่ 11 มีนาคม 2558 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น G ฝั่งถนนพระรามที่ 6
กระทรวงการต่างประเทศ หรือที่ www.mfa.go.th

6.2 สอบสัมภาษณ์

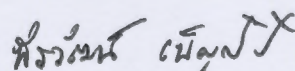
วันที่สอบ วันพุธที่ 18 มีนาคม 2558 เวลา 09.00 – 12.00 น.

สถานที่สอบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวง
กระทรวงการต่างประเทศ

6.3 ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก

วันพุธที่ 25 มีนาคม 2558 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น G ฝั่งถนนพระรามที่ 6
กระทรวงการต่างประเทศ หรือที่ www.mfa.go.th

ประกาศ ณ วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2558



(นายพิรวัฒน์ เพ็ญศิริ)

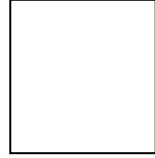
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการรักษาราชการแทน

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ใบสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการของกระทรวงการต่างประเทศ

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

(To be completed in own handwriting)



ชื่อ :

Name

สมัครในตำแหน่ง :

วุฒิที่ใช้ในการสมัคร ปริญญาตรี ปวส. ปวช. ม. 3

Personal information (ประวัติส่วนตัว)

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

Present address Moo Road District

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

Amphur Province Post code

โทรศัพท์ (บ้านที่ทำงาน) มือถือ เบอร์อื่น ๆ

Tel. Mobile other no.

อีเมลล์

E-mail

อาศัยกับครอบครัว บ้านตัวเอง บ้านเช่า หอพัก
Living with parent Own home Hired house Hiredflat / Hostel

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี เชื้อชาติ

Date of birth Age Yrs. Race

สัญชาติ ศาสนา

Nationality Religion

บัตรประชาชนเลขที่ บัตรหมดอายุ

Identity card no. Expiration date

ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก กก.

Height cm. Weight kgs.

ภาวะทางทหาร ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
Military status Exempted Served Not yet served

สถานภาพ โสด แต่งงาน หม้าย แยกกัน
Marital status Single Married Widowed Separated

เพศ ชาย หญิง
Sex Male Female

Family Information (ประวัติครอบครัว)

บิดา ชื่อ - สกุล อายุ ปี อาชีพ

Father's name - surname Age Yrs. Occupation

มารดา ชื่อ - สกุล อายุ ปี อาชีพ

Mother's name - surname Age Yrs. Occupation

ชื่อภรรยา/สามี สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง

Name of wife / Husband Working Place Position

มีบุตร คน

Number of children

Special Ability (ความสามารถพิเศษ)

พิมพ์ดีด	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ไทย	คำ/นาที	อังกฤษ	คำ/นาที
Typing	No	Yes	Thai	Words/Minute	English	Words/Minute
คอมพิวเตอร์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ระบุ			
Computer	No	Yes (Please Mention)			
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน						
Office Machine						
งานอดิเรก : ระบุ						
Hobbies Please Mention						
กีฬาที่ชอบ : ระบุ						
Favourite Sport Please Mention						
ความรู้พิเศษ : ระบุ						
Special knowledge Please Mention						
อื่นๆ : ระบุ						
Others Please Mention						

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ่มชื่อ - นามสกุล เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร

Person to be notified in case of emergency

Related to the applicant as

ที่อยู่ โทร.

Address

Tel.

ทราบข่าวการรับสมัครจาก

Sources of job information

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- (1) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร
- (2) ข้อความตามที่ข้าพเจ้าแจ้งใบสมัครข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

.....
ลายมือชื่อผู้สมัคร

(Applicants signature)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.