

ไต้หวัน

๑. การขอเข้าศึกษาดูงาน

๑.๑ ขอให้จัดทำประวัติย่อของหน่วยงานไทยเป็นภาษาอังกฤษ เนื่องจากหน้าที่และภารกิจของหน่วยงานต่าง ๆ ของแต่ละประเทศแตกต่างกัน เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นให้กับหน่วยงานของไต้หวัน

๑.๒ ขอให้แจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อผู้ประสานงานของคณะที่สามารถติดต่อได้ และงดเว้นการมอบหมายให้บริษัททัวร์เป็นผู้ประสานงานกับสำนักงานการค้าฯ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและความรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน

๒. ช่วงเวลาที่ควรหลีกเลี่ยง

ตรุษจีนไต้หวัน (ปลายเดือนมกราคมหรือเดือนกุมภาพันธ์ ขึ้นอยู่กับปฏิทินจันทรคติ) โดยหน่วยงานไต้หวันจะมีช่วงเวลาหยุดงานประมาณ ๕ - ๑๐ วัน
