

## จีน

### ๑. การขอเข้าศึกษาดูงาน

๑.๑ หน่วยงานจีนไม่มีธรรมเนียมปฏิบัติในการออกหนังสือเชิญหรือหนังสือแจ้งตอบรับการเยือน หากฝ่ายจีนไม่ได้เป็นผู้ริเริ่มการเชิญฝ่ายไทยไปเยือนจีน อย่างไรก็ตาม ฝ่ายจีนจะพิจารณาตอบรับเป็นรายกรณีไปโดยขึ้นกับปัจจัยแวดล้อมหลายประการ

๑.๒ หากหน่วยงานมีความสัมพันธ์และความร่วมมือกับฝ่ายจีนในลักษณะเป็น counterpart สามารถแจ้งความประสงค์ในการการเยือน และศึกษาดูงานตามข้อตกลงที่มีอยู่ร่วมกันโดยตรง และเมื่อนัดหมายการขอศึกษาดูงานด้วยตนเองแล้ว อาจพิจารณาทำหนังสือแจ้งกระทรวงการต่างประเทศให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ ในกรณีที่หน่วยงานไทยยังไม่เคยประสานงานหรือมีความร่วมมือกับหน่วยงานจีนมาก่อน ขอให้แจ้งให้กระทรวงการต่างประเทศทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๔๕ วัน เพื่อประสานงานกับสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่

๑.๔ หน่วยงานจีนบางแห่งจำกัดเฉพาะการดูงานที่เป็นประโยชน์และสามารถขยายผลไปสู่ความร่วมมือในอนาคตได้ จึงขอให้หน่วยงานไทยศึกษาและประสานงานทาบตามหน่วยงานจีนในเบื้องต้นด้วยตนเองก่อน

๑.๕ หน่วยงานไทย/จังหวัดที่มีความสัมพันธ์เมืองพี่เมืองน้องกับจีนหรือกรอบความร่วมมือทวิภาคีระหว่างกันสามารถประสานงานผ่านช่องทางความร่วมมือของหน่วยงานนั้นได้โดยตรง ขณะเดียวกันก็ทำหนังสือแจ้งกระทรวงการต่างประเทศทราบเพื่อประสานราชการ

๑.๖ ควรศึกษานโยบายและภารกิจของหน่วยงานที่จะไปศึกษาดูงานให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานไทยในสาขาวิชาที่มีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อสามารถต่อยอดความร่วมมือกับหน่วยงานจีนได้ และประสานงานเพื่อศึกษาดูงานในครั้งต่อไป

๑.๗ การศึกษาดูงานที่เป็นหลักสูตรฝึกอบรม หากเล็งเห็นว่ามีผลจำเป็นหรือได้รับประโยชน์จากการจัดการแลกเปลี่ยนการเยือน ขอให้หน่วยงานสถาปนาความสัมพันธ์เป็น counterpart กับจีนโดยอาจจัดทำเป็น MOU หรือข้อตกลงร่วมกัน เพื่อประโยชน์ในการประสานงานเพื่อศึกษาดูงานกับหน่วยงานจีนในโอกาสต่อไปโดยตรงด้วยตนเอง

๑.๘ คณะที่มาจากสถาบันด้านวิชาการควรศึกษาดูงานกับหน่วยงานที่อยู่ในระนาบเดียวกัน หรือมีความเชี่ยวชาญเพื่อนำไปสู่การต่อยอดของความร่วมมือทางด้านวิชาการในอนาคต หากสถาบันการศึกษาเป็นผู้จัดโครงการ

๑.๙ จำนวนคณะในการพบหารือและการศึกษาดูงานไม่ควรเกิน ๑๒ - ๑๕ คน ยกเว้นสถานที่ที่จีนสามารถรองรับได้ อาทิ Exhibition Center / Museum / Gallery เป็นต้น

## **๒. การจัดจ้างล่าม**

๒.๑ หากคณะขอให้ทางสถานเอกอัครราชทูตจัดจ้างล่าม ทางสถานเอกอัครราชทูตจะคัดเลือกนักศึกษาที่มีความสามารถมาปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจากมีความจำกัดในเรื่องบุคลากรของสถานเอกอัครราชทูต

๒.๒ สำหรับคณะที่ประสงค์ให้จัดหาล่ามที่มีประสบการณ์จะมีค่าใช้จ่ายประมาณชั่วโมงละ ๕๐๐ หยวน (หรือประมาณ ๒,๕๐๐ บาท)

## **๓. การอำนวยความสะดวกในด้านพิธีการเข้า-ออกเมือง**

๓.๑ หากหน่วยงานจีนไม่ได้เป็นผู้เชิญศึกษาดูงาน จะไม่สามารถเดินทางผ่านอาคารรับรองพิเศษ (ห้อง VIP) ได้ และจะไม่ได้รับการยกเว้นการตรวจร่างกายหรือการอำนวยความสะดวกด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ยกเว้นผู้ที่ถือหนังสือเดินทางการทูต)

๓.๒ หากคณะยืนยันที่จะใช้ห้องรับรองพิเศษ คณะจำเป็นต้องมีหน่วยงานเอกชนจีนเป็นผู้ออกหนังสือเชิญ (เอกชนที่เป็นผู้เชิญต้องเป็นสมาชิกรายปีของอาคารรับรองพิเศษด้วย จึงจะมีสิทธิจองห้องรับรองได้) อย่างไรก็ตาม คณะยังคงจะต้องผ่านการตรวจคนเข้าเมืองตามช่องทางปกติ

## **๔. ข้อมูลที่ต้องแจ้งให้สถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุลใหญ่ทราบ**

๔.๑ ขอให้ทำข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการประสานงานกับหน่วยงานผู้รับในต่างประเทศเป็นภาษาอังกฤษอย่างน้อย ๑ หน้า เพื่อให้หน่วยงานของจีนใช้ประกอบการพิจารณาดูงาน

๔.๒ ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานแจ้ง We Chat ID เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการประสานงาน

๔.๓ ขอให้ระบุชื่อและที่อยู่ของโรงแรมที่พักในแต่ละเมือง

๔.๔ ขอให้แจ้งป้ายทะเบียนรถที่คณะใช้เดินทางในแต่ละเมือง เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำรถเข้ามาศึกษาดูงานในหน่วยงานของประเทศจีน

๕. ช่วงเวลาที่ต้องหลีกเลี่ยง

๕.๑ จีนแผ่นดินใหญ่

วันที่	เดือน	วันหยุดราชการ/วันหยุดตามประเพณี
	กุมภาพันธ์	ตรุษจีน
	มีนาคม	การประชุม ๒ สภาของจีน
๑ - ๗	พฤษภาคม	วันแรงงาน
๑ - ๗	ตุลาคม	วันชาติจีน
	ตุลาคม	การประชุมพรรคคอมมิวนิสต์จีน
	กันยายน (กลางเดือน)	วันหยุดเทศกาลไหว้พระจันทร์
	มิ.ย. (กลางเดือน)	วันหยุดเรือมังกร

- หมายเหตุ ๑. ช่วงการจัดประชุมระหว่างประเทศสำคัญที่มีผู้นำเข้าร่วมด้วยจำนวนมาก  
ทั้งนี้ ต้องติดตามข่าวสารเป็นครั้งคราวไป
๒. สถาบันการด้านการศึกษาในจีนจะหยุดช่วงปิดเทอม (ก.ค. - ก.ย.)
๓. พิพิธภัณฑท์ทุกแห่งปิดทำการทุกวันจันทร์

๕.๒ เขตบริหารพิเศษฮ่องกง (ช่วงเวลาที่ต้องหลีกเลี่ยงประจำปี ๒๕๖๑)

วันที่	เดือน	วันหยุดราชการ/วันหยุดตามประเพณี
๑	มกราคม	วันขึ้นปีใหม่
๑๖ - ๑๗	กุมภาพันธ์	วันตรุษจีน
๓๐ - ๓๑	มีนาคม	วัน Good Friday
๒	เมษายน	วัน Easter Monday
๕		เทศกาลเซ็งเม้ง
๑	พฤษภาคม	วันแรงงาน
๒๒		วันประสูติพระพุทธเจ้า
๑๘	มิถุนายน	วันแข่งเรือมังกร
๒	กรกฎาคม	วันหยุดชดเชยวันสถาปนาเขตบริหารพิเศษฮ่องกง
๒๕	กันยายน	วันหยุดชดเชยวันเทศกาลไหว้พระจันทร์
๑	ตุลาคม	วันชาติสาธารณรัฐประชาชนจีน
๑๗		วันไหว้บรรพบุรุษ (Chung Yeung Festival)
๒๕ - ๒๖	ธันวาคม	วันเทศกาลคริสต์มาส

๕.๓ เขตบริหารพิเศษมาเก๊า (ช่วงเวลาที่ต้องหลีกเลี่ยงประจำปี ๒๕๖๑)

วันที่	เดือน	วันหยุดราชการ/วันหยุดตามประเพณี
๑	มกราคม	วันขึ้นปีใหม่
๑๖ - ๑๘	กุมภาพันธ์	วันตรุษจีน
๓๐	มีนาคม	วัน Good Friday
๓๑		วันก่อน Easter
๕	เมษายน	เทศกาลเซ็งเม้ง
๑	พฤษภาคม	วันแรงงาน
๒๒		วันประสูติพระพุทธเจ้า
๑๘	มิถุนายน	วันแข่งเรือมังกร
๒๕	กันยายน	วันหยุดชดเชยวันเทศกาลไหว้พระจันทร์
๑	ตุลาคม	วันชาติสาธารณรัฐประชาชนจีน
๒		วันหยุดชดเชยวันชาติสาธารณรัฐประชาชนจีน
๑๗		วันไหว้บรรพบุรุษ (Chung Yeung Festival)
๒	พฤศจิกายน	วัน All Souls
๘	ธันวาคม	วันสมโภชพระนางมารีย์ผู้ปฏิสนธินิรมล (Feast of Immaculate Conception)
๒๐		วันสถาปนาเขตบริหารพิเศษมาเก๊า
๒๒		วันเหมายัน (Winter Solstice)
๒๔		วันคริสต์มาสอีฟ
๒๕		วันเทศกาลคริสต์มาส

-----